

# ご留意事項

## 【ご契約に関する事項】

- 原則として毎月10件/年間120件以上の請求件数でのお取り扱いとなります
- 利用者さまの口座振替期間は、原則2年以上の継続をお願いしております。短期間の口座振替はお断りしております
- 口座振替不能の場合（例：残高不足等による不能）でも、口座振替手数料は発生いたします
- 当社は口座振替不能時の代金回収・立て替え業務は行っておりません
- 引き落とし資金回収後、貴社口座に入金されるまでの期間の利息はつきません
- 請求件数の増減、金融機関への当社振替手数料その他諸経費の改定により手数料を変更させていただくことがございます
- 1契約ごとに、1請求データ、1入金先の設定となっております  
サービス等により複数の請求データが作成され、1つに合算できないソフトをご利用の場合は、請求データのファイル数のご契約が必要になり、ご入金先を分ける場合も、入金先数のご契約が必要になります  
請求データの作成方法については「口振くん」以外のソフトをご利用の場合は、ソフト会社様へお問い合わせください

## 【事務に関する事項】

- 預金口座振替依頼書は当社送付前に記入漏れ、押印漏れ、誤記載等の点検をお願いいたします  
また送付の際は、個人情報に該当するため、配達完了の確認ができる簡易書留、レターパックプラス等をご利用ください
- 貴社への入金口座にゆうちょ銀行は指定できません（利用者さまの振替口座はゆうちょ銀行のご指定が可能です）
- 口座振替依頼書が不備となっても、既に当社の別の委託者さまとのご契約で口座振替登録済みの場合は振替処理されることがあります。  
請求データを送信後は必ず振替結果を確認いただき、振替不能分の対応をしてください
- 請求データの金融機関・店舗番号等の口座情報が正当でない場合は振替ができません。口座振替依頼書（委託者登録用）もしくはペイジー口座振替受付サービスご利用の場合はレシートの内容を十分ご確認ください
- 複数人の事務担当者配置、固定電話の設置など、常時ご連絡が取れる事務体制をご準備ください

## 【スケジュールに関する事項】

- 口座振替開始までには最低でも2か月程度のお時間をいただいております
- 請求データはスケジュール表記載の期間以外は受付できません。期間内早めのデータ送信をお願いします

## 【個人情報の取り扱いに関する事項】

- 当社の個人情報の利用目的は、口座振替による集金代行・支払業務とこれに付帯関連する一切の業務であり、その範囲内で取扱います  
なお、当社の個人情報保護方針は、ホームページ（<https://www.mbskk.co.jp/>）をご覧ください